

## **PIANO DELLE ATTIVITA' A.S. 2011/2012**

Il presente piano delle attività consiste in una esplicitazione generale delle linee di intervento definite nel Piano dell'offerta formativa soprattutto per quanto attiene gli aspetti organizzativi e gestionali.

### **RISORSE UMANE**

Il Piano definisce innanzitutto la distribuzione delle risorse professionali assegnate all'organico funzionale di circolo e che vengono qui riepilogate.

**Scuola primaria: 62 insegnanti posto comune + 18 ore (di cui 6 per copertura partime) + 10 ore.**

Totale docenti assegnati ai plessi: Boselli 18 - Calvino 12 – D. Milani 18 (di cui 1 partime) – D. Sapino 14. Lingua straniera (inglese): 2 doc. Specialisti e 12 doc. specializzati. Sostegno: 10 docenti. I.R.C.: 3 docenti.

**Scuola dell'infanzia: 34 insegnanti posto comune**

Totale insegnanti assegnati ai plessi: D. Milani 4 (di cui 1 Partime) - Fresu 10 – M. Pajetta: 8 - Rodari 8 – Villas 4. Sostegno: 3 docenti (di cui 1 Partime) e 12,5 ore – I.R.C.: 1 docente + 3 ore

### **Impiego orario di servizio dei docenti**

L'orario di servizio settimanale di ciascun docente comprende:

1. orario di base per attività di insegnamento: 25 ore per i docenti di scuola dell'infanzia e 22 ore più 2 ore per attività di programmazione per i docenti di scuola primaria
2. ore derivanti da compresenza con IRC nel caso in cui non vi siano in classe più di 4 alunni che NON si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica
3. ore derivanti da compresenza con L2 nel caso in cui l'insegnamento della L2 venga svolto da un docente specialista

Il monte ore relativo ai punti 2 e 3 e le ore derivanti dai recuperi dei permessi brevi autorizzati viene utilizzato per:

- sostituire i docenti assenti nel plesso di appartenenza, sono esclusi da questa clausola i docenti collaboratori del Ds e i coordinatori di Plesso, i docenti coinvolti in progetti specifici e/o in situazioni di particolare disagio documentato;
- nel caso di non utilizzo per sostituzione dei colleghi assenti, offrire un supporto didattico allo svolgimento delle attività della classe e/o dell'interclasse.

Le ore derivanti dai recuperi dei permessi brevi autorizzati (max 24 ore all'anno per i docenti di scuola primaria e max 25 ore all'anno per i docenti di scuola dell'infanzia) viene esclusivamente utilizzato per:

- sostituire i docenti assenti nel plesso di appartenenza.

### **ATTIVITA' CONNESSE CON LA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA IN CORSO D'ANNO**

#### **Scuola primaria**

I gruppi di classe parallela e i gruppi di programmazione di plesso e/o di Circolo utilizzano l'orario di servizio settimanale. Le riunioni dei gruppi di programmazione si svolgono secondo il calendario allegato e la definizione dell'orario di ciascun docente.

#### **Scuola dell'infanzia**

La programmazione didattica e la sua verifica avvengono con cadenza secondo il calendario allegato. Le attività rivolte ai bambini dell'ultimo anno sono definite e programmate anche a livello di circolo attraverso riunioni periodiche.

### **ATTIVITA' PER FAVORIRE LA CONTINUITA' FRA DIVERSI ORDINI DI SCUOLE**

Sono previsti incontri fra insegnanti di scuola primaria ed insegnanti di scuola dell'infanzia nonché fra insegnanti di scuola primaria ed insegnanti di scuola media. I docenti delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie del circolo si incontrano durante l'anno per confrontarsi su problemi di ordine didattico ed organizzativo.

Periodicamente vengono organizzati incontri e riunioni fra insegnanti delle quinte elementari e della scuola media per confrontare i rispettivi programmi di lavoro e per avviare una programmazione comune che garantisca continuità nel passaggio tra le elementari e le medie.

Compatibilmente con gli orari, possono essere anche organizzati incontri fra insegnanti di scuola dell'infanzia e operatori dei Nidi di Collegno.

## **GRUPPI DI LAVORO E DI PROGETTO E COMMISSIONI**

Sono costituiti n. 15 fra Gruppi di lavoro e di progetto e commissioni che si riuniscono secondo le modalità organizzative descritte nel POF (V. elenco allegato). I componenti dei tali gruppi e/o commissioni saranno retribuiti con il Fondo Istituto in base alle presenze e all'impegno nell'attività.

Gli incontri si svolgono presso la sede della Direzione in date da stabilirsi con orario 17/19 generalmente il lunedì.

### **Docenti incaricati delle Funzioni Strumentali alla realizzazione del POF**

Il Team è formato da tutti i docenti ai quali il collegio ha assegnato incarico in tal senso ed è coordinato dal dirigente scolastico; al termine dell'anno scolastico il team presenta una propria relazione complessiva al collegio dei docenti. Tali incarichi sono retribuiti con l'apposito finanziamento assegnato dal M.I.U.R.

### **Staff di direzione**

Ne fanno parte i docenti coordinatori dei plessi staccati oltre che i collaboratori del dirigente scolastico; di volta in volta, in relazione agli argomenti all'ordine del giorno, vi possono partecipare altri docenti (Figure Strumentali, responsabili di commissioni e/o gruppi di lavoro, di specifici progetti didattici, ecc.) nonché il direttore dei servizi generali e amministrativi. Tali incarichi sono retribuiti con il Fondo Istituto.

### **Gruppo Integrazione**

E' formato da un docente in rappresentanza di ciascun plesso in cui siano presenti alunni diversamente abili, da alcuni genitori di alunni diversamente abili che abbiano manifestato la propria disponibilità a far parte del gruppo e da alcuni componenti in rappresentanza di Asl, E.L., Cisap, Cooperative Sociali. Il gruppo si riunisce tre volte all'anno: all'inizio dell'anno scolastico, al termine del I quadrimestre, al termine dell'anno scolastico.

## **RIUNIONI COLLEGIALI**

**Collegio dei docenti (riunioni ordinarie): mercoledì presso la scuola Calvino con orario 17/19 (V. Calendario)**

Seconda metà di ottobre	approvazione definitiva del POF e atti connessi (Funz. Str. Fondo Ist.) piano delle att. di aggiornamento, piano att. continuità, piano gite
Febbraio/marzo	verifica quadrimestrale attività del POF
Maggio	adozione libri di testo, programmazione attività mese di giugno
Giugno	verifica annuale attività del POF

## **CONSIGLI DI INTERCLASSE/INTERSEZIONE**

In ciascun plesso di scuola elementare o scuola dell'infanzia il consiglio di interclasse/intersezione dei docenti si riunisce in via ordinaria:

- all'inizio dell'anno scolastico
- al termine del I quadrimestre
- a maggio per la scelta del libro (scuola primaria)
- al termine dell'anno scolastico

Al termine del I quadrimestre e al termine dell'anno scolastico il consiglio esamina anche i problemi inerenti la valutazione degli alunni. Gli incontri di Interclasse di Circolo della scuola Primaria si svolgono presso la scuola Calvino con orario 17/19 (V. Calendario)

## **AREE PER LE QUALI IL DIRIGENTE SCOLASTICO DESIGNA I PROPRI COLLABORATORI**

Per alcune aree di intervento di particolare complessità il dirigente scolastico si avvale dei propri collaboratori ai quali viene conferita una delega in merito ad incarichi specifici concordati.

In ciascun plesso uno (o due) insegnante svolge la funzione di coordinatore con il compito di mantenere i rapporti con l'ufficio di direzione e con l'incarico di fungere da persona di riferimento nel plesso. Le prestazioni dei collaboratori e dei coordinatori sono retribuite mediante il fondo di istituto.

## **FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI**

Gli uffici amministrativi, con DSGA e 4 assistenti amministrativi, funzionano tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 15,00 e sono aperti al pubblico tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 8,40 alle 10,00 e il mercoledì dalle 15,45 alle 16,45. Per il personale interno tutti i giorni dalle ore 11,30 alle ore 13,30.

In tutte le scuole funzionano servizi di pre- e post-scuola gestiti dall'Associazione Spaziomnibus.

Le attività di formazione e aggiornamento si svolgono generalmente nel plesso della scuola primaria Calvino.

Le palestre delle scuole primarie Boselli, Calvino e Don Sapino sono utilizzate dopo l'orario scolastico per attività motorie e sportive promosse da associazioni del territorio e gestite dall'Ufficio Sport del Comune.

La distribuzione del personale appartenente al profilo di collaboratore scolastico (22) è la seguente:

Plesso	Primaria	Infanzia
BOSELLI	3	
CALVINO	3	
DON MILANI	3	
DON MILANI		2
FRESU		4
M. PAJETTA		3
RODARI		3
VILLAS		1
	9	13

Gli edifici scolastici sono aperti dalle ore 7,30 alle ore 17,30 per le attività didattiche.

#### **PROGETTI DIDATTICI SPECIFICI - INTEGRAZIONI AL PIANO DELLE ATTIVITA'**

Il presente piano viene integrato entro il mese di ottobre dai seguenti piani particolareggiati:

- Piano annuale delle attività di formazione e aggiornamento per i docenti
- Piano annuale di lavoro del personale Ata
- Distribuzione degli incarichi di Funzione Strumentale del personale docente e ex Funzioni Aggiuntive del personale Ata
- Piano di accesso al fondo di istituto contenente la composizione delle diverse commissioni e/o gruppi di lavoro e di progetto, oltre che la designazione di responsabili di specifici progetti, ecc.

Entro la stessa data viene corredato dei piani operativi particolareggiati alle attività e ai progetti precedentemente descritti in modo sintetico.

Il piano può essere inoltre integrato in corso d'anno in relazione a deliberazioni assunte dagli organi collegiali del circolo che prevedano l'attivazione di specifici progetti e/o programmi che determinino in qualche modo maggiori o diversi impegni del personale docente e non docente.

APPROVATO DAL COLLEGIO DOCENTI DEL 09.09.2011